

E D I T A L

# PROGRAMA DE BOLSAS

**MBA**USP  
ESALQ

M O D A L I D A D E

# SOCIOECONÔMICA

**MBA**USP  
ESALQ

**Sumário**

<b>1. RESUMO DO PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS .....</b>	<b>4</b>
<b>2. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO.....</b>	<b>8</b>
<b>3. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO .....</b>	<b>9</b>
<b>4. PROCESSO SELETIVO .....</b>	<b>10</b>
4.1. INSCRIÇÃO .....	10
4.2. DOCUMENTAÇÃO E PROVA .....	12
4.3. ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO.....	19
4.4. DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS .....	19
<b>5. ATRIBUIÇÕES .....</b>	<b>22</b>
5.1. COMPETE À INSTITUIÇÃO .....	22
5.2. COMPETE AO(À) CONTEMPLADO(A) COM BOLSA:.....	22
<b>6. ATENDIMENTO DO PROGRAMA DE BOLSAS .....</b>	<b>22</b>
<b>ANEXO 1 – CONTEÚDO E REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....</b>	<b>23</b>

## **EDITAL DO PROGRAMA DE BOLSAS**

### **MODALIDADE: SOCIOECONÔMICA**

Este edital torna públicas as normas que regulamentam o processo seletivo, conduzido pela Comissão de Bolsas, para a concessão de bolsas de estudo na modalidade “Socioeconômica” dos cursos de pós-graduação *lato sensu* oferecidos pela USP/Esalq.

#### **1. Resumo do Processo Seletivo de Bolsas**

##### **✦ O que é este processo?**

Este processo seletivo tem como objetivo a concessão de bolsas de estudo parciais (de 30% a 50%) ou integrais (100%) para os cursos de pós-graduação *lato sensu* oferecidos pela USP/Esalq, conforme a disponibilidade de vagas sendo destinado principalmente a candidatos em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

O Programa de Bolsas foi desenvolvido com o propósito de ampliar o acesso ao ensino de excelência, alinhado à missão institucional de expandir e aplicar o conhecimento por meio da integração entre academia, pesquisa e sociedade. Os cursos são coordenados por docentes do MBA USP/Esalq e realizados em parceria com as fundações de apoio da Universidade de São Paulo.

 Etapas do Processo Seletivo:**INSCRIÇÃO**

Consulte atentamente os editais, escolha a modalidade de bolsa mais adequada ao seu perfil e inscreva-se no curso desejado.

**DOCUMENTAÇÃO  
E PROVA**

Após concluir seu cadastro, anexe os documentos necessários para matrícula e solicitação da bolsa. Em seguida, realize a prova on-line no sistema acadêmico MBX, conforme as orientações previstas no edital.

**ACOMPANHAMENTO DO  
PROCESSO**

Os documentos serão analisados pela equipe responsável. Acompanhe o status da sua inscrição pelo sistema acadêmico MBX e, se necessário, realize as correções solicitadas.

**DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

O resultado será enviado por e-mail, conforme o cronograma estabelecido para o curso escolhido.

## Quem pode se inscrever?

Para se candidatar ao Programa de Bolsas dos cursos MBA USP/Esalq, o(a) interessado(a) deve atender aos seguintes critérios:

- ✓ **Graduação completa** (bacharel, licenciatura ou tecnólogo), com colação de grau efetivada até o término das inscrições do processo seletivo do Programa de Bolsas do curso escolhido;
- ✓ Renda por pessoa do núcleo familiar de até **2 salários-mínimos**.
- ✓ **Residir no Brasil**.

★ **Núcleo familiar:** Familiares e/ou cônjuge que, comprovadamente, vivem na mesma residência e compartilham a mesma renda familiar.

## Quais são os documentos do processo seletivo?

Para concorrer à bolsa, o(a) candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

### Documentos de matrícula:

- ✓ **RG** (frente e verso) ou **CIN**;
- ✓ **CPF**;
- ✓ **\*Diploma de graduação** (bacharelado, licenciatura ou tecnólogo) –  
Frente e verso  
\*Aplica-se apenas aos cursos de MBA

★ Para o curso de MBA Executivo em Liderança e Gestão os candidatos deverão passar por análise curricular (além dos documentos descritos acima, será necessário anexar o **currículo**).

### Documentos de bolsa:

- ✓ **Tabela de Relação Parental**, devidamente preenchida;
- ✓ **Certidão de Nascimento** em caso de **integrantes** do núcleo familiar **menores de 18 anos**;

- ✓ **Carteira de Trabalho Digital** do(a) candidato(a) e dos demais integrantes do núcleo familiar maiores de 18 anos;
- ✓ **Comprovante de renda** do(a) candidato(a) e dos demais integrantes do núcleo familiar maiores de 18 anos;
- ✓ **Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física** do(a) candidato(a) e dos demais integrantes do núcleo familiar maiores de 18 anos (se houver);
- ✓ **Comprovante de moradia**, de acordo com a situação (imóvel próprio, alugado, financiado, cedido, entre outros);

#### **Documentos Suplementares de bolsa:**

- ✓ Carta de Esclarecimento (se aplicável);
- ✓ Comprovante referente a Benefício Assistencial (se aplicável);
- ✓ Candidatos que sejam e/ou tenham pessoa com deficiência no núcleo familiar, anexar respectivo comprovante.

✦ Consulte a lista completa de documentos no [item 4.2](#) deste edital. Todos os documentos deverão ser anexados até o término das inscrições do curso escolhido, conforme datas disponíveis no site: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.

#### **? Como é feita a seleção?**

A seleção será realizada com base nos seguintes critérios:

- ✓ **Indicador de vulnerabilidade:** análise da condição socioeconômica do candidato, levando em conta fatores como renda familiar, tipo de moradia, condições de saúde, entre outros aspectos;
- ✓ **Desempenho na Prova:** aplicada conforme o curso escolhido (ver [item 4.2.3](#) deste edital).

#### **✉ Como e quando saberei o resultado?**

O resultado será encaminhado para o e-mail cadastrado no Sistema Acadêmico MBX, até a data informada no site do Programa de Bolsas.

- ✓ Se contemplado(a): será necessário aceitar o **Contrato de Concessão de Bolsa de Estudos** no prazo informado.
- ✓ Se não contemplado(a): a inscrição será cancelada em até 1 mês após o início das aulas, **sem cobrança de taxa, parcela ou multa**, mas o(a) candidato(a) poderá optar por prosseguir como aluno(a) regular/pagante mediante pagamento da taxa de inscrição no valor de R\$ 100,00.

Todos os detalhes sobre a divulgação dos resultados estão descritos no [item 4.4](#) deste edital.

## 2. Requisitos para inscrição

Para se candidatar ao Programa de Bolsas dos cursos MBA USP/Esalq, o(a) interessado(a) deve atender aos seguintes critérios:

**Formação acadêmica:** ter concluído curso de graduação (bacharelado, licenciatura ou tecnólogo) e realizado a colação de grau até a data final das inscrições do processo seletivo. É necessária a apresentação de documentação comprobatória da conclusão do curso, conforme exigido no edital do programa.

**Renda:** possuir renda familiar per capita de, no máximo, dois salários-mínimos por pessoa do núcleo familiar. Considera-se renda familiar per capita a média dos rendimentos brutos mensais de todos os integrantes da família que residem na mesma residência, dividida pelo número total de pessoas do núcleo familiar. Devem ser incluídos salários, aposentadorias, pensões, benefícios assistenciais, rendimentos autônomos, entre outros (em caso de candidatos e/ou integrantes desempregados não considerar o valor do seguro-desemprego). A renda deverá ser comprovada por meio da apresentação de documentos como holerites, declarações de imposto de renda, extratos bancários ou outros comprovantes previstos no edital.

**Residência:** o(a) candidato(a) deve residir no Brasil, independentemente da localidade ou estado. O Programa de Bolsas é destinado exclusivamente a residentes em território nacional, com o objetivo de ampliar o acesso à educação

de qualidade a cidadãos brasileiros em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

### **3. Critérios de Seleção**

Poderão ser concedidas bolsas de estudo integrais (100%) e parciais (de 30% a 50%), conforme avaliação da Comissão de Bolsas. As bolsas são destinadas exclusivamente a candidatos ingressantes na turma vigente, não sendo aplicáveis a turmas anteriores nem a futuras.

A quantidade de bolsas é limitada, e a participação no processo não garante a concessão automática do benefício. De acordo com a Resolução COCEX/USP nº 7897/2019, a cada 10 alunos matriculados, uma bolsa integral será disponibilizada. Os bolsistas contemplados com bolsas parciais poderão ter o percentual ampliado caso surjam vagas isentas disponíveis nos primeiros meses do curso. Nesses casos, a equipe do Programa entrará em contato diretamente com os bolsistas elegíveis, não sendo necessário solicitar a atualização.

Na seleção dos candidatos no processo seletivo do Programa de Bolsas, serão priorizados os candidatos que se enquadrarem no perfil socioeconômico e em situação de vulnerabilidade, desde que atendam aos critérios estabelecidos no edital e apresentem expectativas alinhadas com os objetivos do Programa e com o curso pretendido. A classificação considerará, principalmente, o grau de vulnerabilidade socioeconômica, o perfil de candidatura e o desempenho na prova. Entre os candidatos que atenderem a esses critérios, terão prioridade aqueles que se enquadrarem em pelo menos uma das seguintes situações: serem pessoas com deficiência e/ou integrarem núcleo familiar que inclua pessoa com deficiência; exercerem atividade docente com vínculo empregatício comprovado; não estarem cursando outra pós-graduação lato sensu no momento da inscrição; e não terem sido contemplados com bolsa em edições anteriores do Programa de Bolsas MBA USP/Esalq. Considerando a quantidade de vagas disponíveis, a distribuição das bolsas priorizará as modalidades

Socioeconômica e Melhor Idade, por levarem em conta a análise da condição socioeconômica dos candidatos.

#### **4. Processo seletivo**

A seguir, serão detalhadas as etapas do processo seletivo, ressaltamos que todas têm caráter eliminatório e/ou classificatório, sendo imprescindível a leitura atenta e completa do edital por parte do(a) candidato(a) para o pleno entendimento das regras, critérios e procedimentos. Também é fundamental que os candidatos acompanhem o processo e se certifiquem de que todas as etapas foram integralmente cumpridas até a data limite para inscrição prevista no site <https://bolsas.mbauspesalq.com>, conforme estabelecido neste edital.

✦ As datas previstas no site podem sofrer alterações sem aviso prévio. Dessa forma, orientamos que realize a inscrição e cumpra as etapas do processo seletivo o quanto antes.

Após concluir a inscrição o(a) candidato(a) terá acesso ao “Portal do candidato” no Sistema Acadêmico MBX, ferramenta essencial para que os candidatos contemplados realizem o aceite do Contrato de Concessão de Bolsa de Estudos. Para acessar o Portal do Candidato, entre no Sistema Acadêmico MBX utilizando seus dados de login. Na Área do Aluno, acesse o menu lateral, clique em Meus Cursos, selecione o nome do curso e, em seguida, a opção Bolsas. Depois, clique em Portal do Candidato.

##### **4.1. Inscrição**

A inscrição no processo seletivo deve ser feita por meio do site oficial: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>. Cada candidato(a) poderá se inscrever em apenas um curso e uma modalidade de bolsa por processo seletivo, mesmo em caso de indeferimento.

O benefício de bolsa não poderá ser aplicado a turmas anteriores ou posteriores àquela vinculada ao processo seletivo. Dessa forma, orientamos que alunos com matrícula ativa que tenham interesse em concorrer a bolsa de estudos concluam o curso em andamento antes da participação no processo

seletivo pois, em caso de contemplação, nenhuma aula ou prova poderá ser reaproveitada e os valores pagos anteriormente não serão ressarcidos. Além disso, são priorizados os candidatos que não cursam outro MBA USP//Esalq.

O plano de pagamento será previamente registrado no sistema ao final da inscrição para fins de geração do contrato e futura implementação da bolsa, caso o(a) candidato(a) seja contemplado(a). No entanto, nenhum pagamento deverá ser realizado durante o processo seletivo. Fique atento(a) ao e-mail cadastrado, pois todas as comunicações relacionadas ao processo seletivo serão realizadas por esse canal. Caso já possua cadastro no sistema acadêmico, recomendamos a utilização das mesmas credenciais de acesso. Se necessário, solicite a atualização do e-mail cadastrado antes de iniciar uma nova inscrição.

### **? É possível trocar o curso de interesse?**

Não é possível trocar de curso após a inscrição. Caso o(a) candidato(a) deseje outro curso, deverá solicitar o cancelamento da inscrição por e-mail e, após a confirmação, realizar uma nova inscrição no curso de interesse pelo site: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.

Se o prazo de inscrições já tiver sido encerrado, será necessário aguardar a divulgação do resultado do processo seletivo para solicitar o cancelamento. Caso as inscrições do novo curso de interesse também estejam fechadas nesse momento, será preciso aguardar a abertura de um novo processo seletivo.

### **? Posso solicitar o cancelamento da inscrição?**

O cancelamento da inscrição pode ser solicitado durante o período de inscrições, sem cobrança de taxas ou parcelas, mediante solicitação formal enviada para o e-mail [programadebolsas@mbauspesalq.com](mailto:programadebolsas@mbauspesalq.com). Após esse período, o cancelamento somente será efetivado, após a divulgação do resultado.

**Ressalta-se que não deve ser efetuado nenhum pagamento durante o processo seletivo, desde a inscrição até a divulgação dos resultados.**

### ✦ **Importante:**

- ✓ Os candidatos ao Programa de Bolsas **são isentos da taxa de inscrição**; ela será cobrada apenas nos casos de candidatos que não sejam contemplados com o benefício e optem por seguir como aluno pagante.
- ✓ O Programa de Bolsas não se responsabiliza por inscrições não concluídas, por informações incorretas ou incompletas, bem como por eventuais falhas técnicas que possam comprometer a efetivação da inscrição ou de quaisquer etapas do processo.

## **4.2. Documentação e Prova**

Para concorrer à bolsa, o(a) candidato(a) deverá anexar os documentos descritos neste edital (tanto os documentos obrigatórios para matrícula quanto aqueles exigidos para a solicitação da bolsa) e realizar a prova on-line, no Sistema Acadêmico MBX, conforme orientações a seguir.

Toda a documentação deverá ser enviada, exclusivamente, por meio da Área do aluno, no menu lateral clique em “Meus cursos” > nome do curso > Bolsas > “Anexo de documentos”. A aprovação dos documentos não garante, por si só, a concessão da bolsa e, em casos de documentos anexados após o término das inscrições, não garantimos que será possível cumprir quaisquer etapas pendentes do processo.

A Comissão de Bolsas poderá solicitar informações ou documentos complementares para análise, e a inscrição poderá ser indeferida caso seja identificada incompatibilidade entre a renda declarada e a documentação apresentada.

É fundamental que o(a) candidato(a) acesse a página de anexo dos documentos com frequência para acompanhar todas as atualizações e solicitações da equipe do Programa de Bolsas.

### **4.2.1. Documentos de matrícula**

Para comprovação dos requisitos necessários à matrícula, o(a) candidato(a) deverá anexar os documentos obrigatórios descritos a seguir, na

Área do aluno do Sistema Acadêmico MBX, no menu lateral clique em “Meus cursos” > nome do curso > Bolsas > “Anexo de documentos”.

✓ **RG\* (frente e verso) ou CIN;**

\*A **CNH** que contém a naturalidade da pessoa (cidade e estado de nascimento) pode substituir o RG;

**Obs.:** caso não seja estrangeiro e não tenha RG, o(a) candidato(a) poderá apresentar a Carteira de Trabalho (página de Qualificação Civil) com protocolo de solicitação do novo RG com a data prevista de entrega (esses documentos serão analisados e, se estiverem corretos, poderão ser aceitos provisoriamente até a data prevista para entrega do novo RG).

✓ **CPF;**

Em substituição ao CPF e ao RG, candidato(a) estrangeiro(a), desde que residente no Brasil, deve anexar cópia de um dos seguintes documentos de identidade: passaporte, Registro Nacional de Estrangeiro (RNE), Registro Nacional Migratório (RNM) ou documento de identidade do país de origem. Documentos com data de validade vencida não serão aceitos.

✓ **\*Diploma de graduação (bacharelado, licenciatura ou tecnólogo) - frente e verso;**

\*Aplica-se apenas aos cursos de MBA

- Candidato(a) formado(a) há menos de 2 (dois) anos pode anexar provisoriamente o certificado de conclusão junto com o histórico escolar que contenham a data da colação de grau (a colação já deve ter sido realizada).

- Candidatos com graduação estrangeira devem anexar o histórico de graduação, além do diploma. Nesses casos os documentos passam por reunião de equivalência e o processo de aprovação pode ser consideravelmente demorado. Nesses casos, excepcionalmente, pode ocorrer dos candidatos não conseguirem cumprir as etapas do processo seletivo até a data de término das inscrições, mas orientamos que o(a)

candidato(a) participe novamente do processo e realize o anexo dos documentos o quanto antes para que eles sejam analisados.

✦ O curso de **MBA Executivo em Liderança e Gestão** requer os seguintes pré-requisitos: no mínimo 5 anos de experiência profissional em cargos de liderança de pessoas e domínio da língua inglesa para leitura, compreensão oral e interação. Dessa forma, o candidato deverá anexar seu currículo para fins de análise curricular.

Após a análise e aprovação da documentação de matrícula, **o(a) candidato(a) deverá realizar o aceite do “Instrumento Particular de Prestação de Serviços Educacionais na Modalidade EaD”**, disponibilizado no Sistema Acadêmico MBX. Este documento corresponde ao contrato padrão firmado com todos os alunos do curso, contendo as informações sobre a prestação dos serviços educacionais, incluindo valores e condições integrais do curso, independentemente da participação no processo de bolsas. A inclusão desses valores no contrato é necessária, pois trata-se de um instrumento jurídico válido para todos os alunos, seja para aqueles que concorrem ao benefício da bolsa ou para os que permanecem como alunos regulares.

#### **4.2.2. Documentos de bolsa**

O(A) candidato(a) deverá anexar os documentos de bolsa na Área do Aluno do Sistema Acadêmico MBX, no menu lateral clique em “Meus cursos” > nome do curso > Bolsas > “Anexo de documentos”. Em caso de ausência de algum dos documentos de bolsa descritos a seguir, disponibilizamos, em caráter excepcional, um modelo de Declaração de Ausência de Documentos (disponível [nesse link](#)), porém, a depender da justificativa, o uso desse documento poderá impactar na análise da Comissão de Bolsas. Todos os arquivos devem estar no formato .pdf, com tamanho de no máximo 10 Mb e nome do arquivo com até 15 caracteres.

#### **Tabela de Relação Parental** (mesmo para quem mora sozinho)

O(A) candidato(a) deverá preencher digitalmente a tabela disponível para download [neste link](#), informando todos os dados pessoais, bem como os valores de renda bruta e líquida de cada integrante do núcleo familiar, incluindo menores

de idade. Caso o(a) candidato(a) ou algum membro da família não possua renda, os campos “Renda Bruta” e “Renda Líquida” deverão ser preenchidos com o valor “R\$ 0,00”. Mesmo nos casos em que o(a) candidato(a) resida sozinho(a), é obrigatório preencher a tabela com os próprios dados também na seção referente à relação parental.

O modelo da tabela está disponível para download em formato .docx. Após o preenchimento, o arquivo deverá ser salvo e anexado no Sistema em formato .pdf.

### **Certidão de Nascimento (apenas dos integrantes menores de 18 anos)**

Apresentar cópia da Certidão de Nascimento dos integrantes do núcleo familiar menores de 18 anos (caso se aplique).

### **Carteira de Trabalho Digital**

Apresentar cópias da Carteira de Trabalho Digital do(a) candidato(a) e dos demais integrantes do núcleo familiar de 18 anos ou mais ([clique aqui](#) para acessar o passo a passo de download deste documento).

### **Comprovantes de renda**

Apresentar documentos compatíveis com a ocupação do(a) candidato(a) e dos demais integrantes do núcleo familiar maiores de 18 anos.

Maiores de idade que não exercem atividade remunerada: Preencher e anexar declaração disponível [neste link](#) e anexar comprovante de seguro-desemprego (caso se aplique);

CLT ou Servidor Público: 3 últimos holerites;

Estagiário: Contrato de Estágio;

Bolsista: Contrato de Concessão da bolsa de estudos + Último recibo de pagamento mensal;

Trabalho informal/autônomo: Preencher e anexar declaração disponível [neste link](#);

Pessoa jurídica (MEI): declaração disponível [neste link](#) + comprovante de CNPJ;

Aposentado(a): extrato do INSS.

### **Declaração do IRPF**

Deverá ser anexada a declaração do imposto de renda mais recente com todas as páginas declaradas, do(a) candidato(a) e demais integrantes do núcleo familiar maiores de 18 anos. Caso não declare: preencher e anexar declaração disponível [neste site](#).

### **Comprovante de moradia**

Anexar documento correspondente à situação de moradia:

Imóvel próprio: apresentar IPTU ou ITR;

Financiamento ativo: apresentar contrato ou os três últimos boletos de pagamento;

Aluguel: apresentar contrato de aluguel;

Moradia cedida: Preencher e anexar declaração disponível [neste link](#));

Outras situações: anexar uma carta de esclarecimento detalhando a condição de moradia (por exemplo, moradia irregular ou residência em associação de moradores).

### **Documentos Suplementares**

Os documentos suplementares são utilizados para complementar ou esclarecer informações prestadas pelo(a) candidato(a) durante o processo seletivo. Devem ser anexados somente por quem se enquadrar em situações específicas, conforme descrito a seguir.

#### **Carta de Esclarecimento (se necessário)**

Caso seja necessário complementar ou justificar alguma informação relacionada à situação socioeconômica, recomenda-se anexar uma Carta de Esclarecimento.

✳ [LINK](#) para download do modelo.

A carta deve ser redigida digitalmente pelo(a) candidato(a) e pode incluir, por exemplo: motivo de eventuais divergências entre a renda declarada e os documentos apresentados; atividades informais ou não comprovadas de

integrantes do núcleo familiar; condições de moradia não convencionais (como moradia cedida informalmente, ocupações ou residências em associações de moradores); além de questões de saúde ou fatores sociais que impactem a condição socioeconômica do(a) candidato(a) ou de sua família.

### **Comprovante de Benefício Assistencial**

Se o(a) candidato(a) ou algum integrante do núcleo familiar receber benefícios assistenciais, como: BPC/LOAS, Bolsa Família (atualmente Programa Bolsa do Povo ou Auxílio Brasil), tarifa Social de Energia, entre outros. Deve ser anexado o comprovante atualizado do benefício.

### **Pessoa com Deficiência (PCD) no núcleo familiar**

Candidatos que sejam, ou tenham em seu núcleo familiar, pessoa com deficiência, devem anexar um laudo médico atualizado, que comprove a condição.

#### **4.2.3. Prova**

Após as etapas de inscrição e de anexo dos documentos, a prova será on-line e ficará disponível, na Área do Aluno do sistema acadêmico MBX, com a seguinte nomenclatura: 'Prova do Processo Seletivo de Bolsas - [sigla do curso]' e poderá ser realizada até o encerramento do período de inscrições para bolsa, conforme o cronograma disponível em: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.

Essa é uma etapa obrigatória para todos os cursos da USP/Esalq, e será composta por 10 questões de múltipla escolha, elaboradas com base no conteúdo programático e nas referências bibliográficas indicadas no Anexo 1 deste edital.

O(a) candidato(a) poderá realizar até duas tentativas, com duração máxima de 60 minutos cada. Será considerada, para fins de avaliação, a maior nota obtida entre as duas tentativas. A segunda tentativa é opcional e poderá ser realizada apenas caso o(a) candidato(a) deseje melhorar o desempenho alcançado na primeira.

É de responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar o status do processo pelo sistema acadêmico MBX para realizar a prova dentro do período

estabelecido. Caso a prova não fique disponível, ou tenha quaisquer dificuldades nessa etapa, é importante acionar a equipe de bolsas, pelos canais de atendimento mencionados neste edital, dentro do período de inscrição, a fim de garantir o cumprimento de todas as etapas.

A avaliação será realizada para mensurar o conhecimento dos candidatos, sendo pessoal e intransferível. Pedimos a colaboração de todos os candidatos para que não compartilhem informações da avaliação com outros colegas, uma vez que isso pode beneficiar indevidamente outros concorrentes, considerando que o número de bolsas é limitado. Caso haja indícios de condutas inadequadas, serão aplicadas medidas corretivas para evitar recorrências futuras. Reforçamos que a educação começa nos princípios éticos, que podem ser determinantes para o sucesso ou fracasso profissional.

### **Informações importantes**

- ✓ Apenas candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 7,0 estarão aptos a seguir para as próximas etapas do processo seletivo e, conforme disposto no tópico ['Critérios de Seleção'](#) do edital, a obtenção da nota não garante, por si só, a concessão da bolsa
- ✓ O gabarito não será divulgado, em razão da confidencialidade estabelecida para os instrumentos de avaliação. A prova será realizada exclusivamente em formato digital, dentro do Sistema Acadêmico MBX.

### **Requisitos técnicos**

Recomenda-se utilizar, preferencialmente, os navegadores Google Chrome ou Mozilla Firefox. Certifique-se de que sua conexão com a internet esteja estável, com velocidade mínima recomendada de 5 Mbps. Em caso de falhas técnicas durante a realização da prova, é necessário capturar a tela (print) do ocorrido e encaminhar imediatamente a imagem para o e-mail [programadebolsas@mbauspesalq.com](mailto:programadebolsas@mbauspesalq.com). Caso a falha técnica não impeça a realização da prova, é indicado finalizar a avaliação e comunicar a equipe de bolsas logo após o término.


### 4.3. Acompanhamento do Processo

Após o envio dos documentos (tanto dos documentos obrigatórios para matrícula quanto aqueles exigidos para a solicitação da bolsa) e realização da prova, acompanhe sua inscrição pois os documentos serão analisados para comprovação dos critérios estabelecidos neste edital. Em caso de inconsistências, informações incompletas ou dúvidas durante a análise, poderão ser solicitados documentos ou esclarecimentos adicionais por meio do Sistema Acadêmico MBX, nas abas correspondentes aos documentos anexados.

É de responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar o status dos documentos e atender às solicitações das equipes responsáveis, enviando a documentação solicitada e, em caso de dúvidas, entrar em contato pelos canais oficiais de atendimento para garantir o cumprimento de todas as etapas até a data de término das inscrições, disponível em <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.

Realize o acompanhamento por meio do Sistema Acadêmico MBX. Para isso, no menu lateral da Área do aluno clique em “Meus cursos” > nome do curso > Bolsas > “Anexo de documentos”.

Em caso de alteração na condição socioeconômica durante o processo seletivo, o(a) candidato(a) deverá comunicar imediatamente a equipe do Programa de Bolsas.

 O candidato deve manter seus dados atualizados, verificar possíveis pendências documentais e realizar as correções necessárias dentro dos prazos estipulados.

### 4.4. Divulgação de Resultados

O resultado será enviado por e-mail, diretamente para o endereço eletrônico registrado pelo(a) candidato(a) no sistema acadêmico MBX. Todos os candidatos receberão a comunicação, independentemente do resultado, até as 23h59 (horário oficial de Brasília – UTC-3) da data de divulgação de resultado, conforme cronograma previsto no site oficial do Programa de Bolsas MBA USP/Esalq: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.

✦ As datas previstas no site podem sofrer alterações sem aviso prévio. Dessa forma, orientamos que acompanhe as datas de divulgação para verificar o recebimento do e-mail de resultado.

Os candidatos que tiverem os documentos aprovados e obtiverem nota igual ou maior que 7, poderão ser contemplados com bolsa parcial, que varia de 30% a 50%, bolsa integral (100%) ou poderão não ser contemplados, conforme a disponibilidade de vagas. A Instituição reserva-se o direito de não ofertar o curso caso o número mínimo de alunos ou de bolsas não seja atingido.

Nos casos em que o resultado do processo seletivo seja divulgado após a data de início das aulas, os(as) candidatos(as) deverão acompanhar o curso regularmente, assistindo às aulas e realizando as atividades/provas. Caso não sejam contemplados(as), ou a porcentagem de bolsa concedida não seja suficiente, poderão solicitar a reanálise, ou cancelamento da inscrição, sem cobrança de parcelas ou multas, conforme orientações a seguir.

Dúvidas sobre o resultado poderão ser encaminhadas respondendo diretamente ao e-mail recebido.

### **! Não recebeu o e-mail?**

Verifique sua caixa de spam ou lixo eletrônico caso não localize a mensagem, entre em contato com a equipe do Programa de Bolsas em até 48 horas úteis após a data de divulgação, pelos canais de atendimento: telefone/whatsapp +55 (19) 2660-3343 ou e-mail: [programadebolsas@mbauspesalq.com](mailto:programadebolsas@mbauspesalq.com).

### **🎓 Situação após o resultado**

Após a divulgação dos resultados, os(as) candidatos(as) contemplados(as) com bolsa de estudos, seja parcial ou integral, receberão por e-mail as instruções para acessar o Contrato de Concessão de Bolsa de Estudos, que conterá todas as informações sobre o benefício concedido.

Para garantir o benefício da bolsa, é imprescindível que o documento seja lido e aceito dentro do prazo estipulado. O não cumprimento desse prazo poderá resultar no cancelamento da bolsa. Para registrar o aceite do Contrato de

Concessão de Bolsa de Estudos, o(a) candidato(a) deverá, obrigatoriamente, ter o aceite do “Instrumento Particular de Prestação de Serviços Educacionais na Modalidade EaD”, que é o documento acadêmico padrão do curso. O aceite de ambos os documentos é parte obrigatória do processo e condição essencial para a concessão e implementação da bolsa de estudos.

Após a confirmação dos aceites, o benefício será implementado em até 15 (quinze) dias após o início das aulas. No caso de bolsa parcial, após a implementação, a primeira parcela terá vencimento para 30 (trinta) dias após o início das aulas, e os boletos estarão disponíveis na Área do aluno, no menu lateral clique em “Meus cursos” > nome do curso > “Financeiro” após a efetivação da bolsa no sistema.

O benefício da bolsa é pessoal, intransferível e válido exclusivamente para o curso, turma e instituição para os quais foi concedido, não podendo ser transferido para outro aluno, curso, turma ou unidade. A apresentação de informações falsas, incorretas ou incompatíveis resultará no cancelamento imediato da bolsa, além da possibilidade de responsabilização civil e criminal, bem como da obrigação de devolução integral dos valores à fundação apoiadora. O cancelamento no caso de bolsas integrais poderá influenciar em processos seletivos futuros para os cursos do MBA USP/ESALQ.

Caso não seja contemplado, ou considere que o percentual concedido não reflete adequadamente sua situação socioeconômica, é possível solicitar a reanálise do processo - em até 1 (uma) semana após a divulgação do resultado - ou o cancelamento da inscrição, por e-mail, sem cobrança de parcelas ou multas.

Os candidatos indeferidos, que não foram contemplados, e não responderem o e-mail de divulgação de resultados, terão a inscrição cancelada em até 1 (um) mês após o início das aulas. Caso prefiram, poderão solicitar o cancelamento imediato respondendo diretamente ao e-mail de resultado, sem cobrança de taxas ou multas. Também será possível optar por prosseguir no curso como aluno(a) regular pagante, sendo cobrados, nesse caso, o valor da taxa de inscrição e o valor das parcelas, sem o benefício da bolsa.

## 5. Atribuições

### 5.1. Compete à Instituição

- ✓ Divulgar o resultado da seleção dos candidatos no prazo estabelecido no site do Programa de Bolsas: <https://bolsas.mbauspesalq.com/>.
- ✓ Garantir o valor da bolsa de estudos até o final do curso do(a) candidato(a) contemplado(a) com bolsa, desde que o(a) bolsista cumpra com as regras do Regimento MBA USP/Esalq.

### 5.2. Compete ao(à) contemplado(a) com bolsa:

- ✓ Quando contemplado(a) com bolsa, realizar o aceite nos contratos que regem o oferecimento do curso e concessão de bolsa de estudos.
- ✓ Cumprir as regras do Regimento do curso.
- ✓ Colaborar com as atividades acadêmicas da Instituição, sendo agente de propagação do Programa de Bolsas;
- ✓ Observar as exigências mínimas de desempenho: média geral 7,0 (sete), por módulo, frequência acadêmica mínima de 75% (setenta e cinco por cento);
- ✓ No caso de bolsas parciais, o pagamento da primeira parcela deverá ser realizado, impreterivelmente, até 30 dias após o início das aulas.

## 6. Atendimento do Programa de Bolsas

Quaisquer situações excepcionais não previstas neste edital deverão ser tratadas diretamente com a Comissão de Bolsas, de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h (horário oficial de Brasília – UTC -3), pelos canais de atendimento: telefone/whatsapp +55 (19) 2660-3343 ou e-mail: [programadebolsas@mbauspesalq.com](mailto:programadebolsas@mbauspesalq.com). Nenhuma informação é repassada a terceiros, exceto mediante procuração pública válida.

## **Anexo 1 – Conteúdo e Referências Bibliográficas**

- ✓ MBA em Data Science, Inteligência Artificial e Analytics e MBA em Engenharia de Software: a prova será de conhecimentos específicos, com base no conteúdo programático definido para cada curso.
- ✓ Para os demais cursos oferecidos pela USP/Esalq a prova será de interpretação de texto.

### **MBA em Data Science, Inteligência Artificial e Analytics**

Dadas as características do curso, o processo seletivo de bolsas do curso de MBA em Data Science, Inteligência Artificial e Analytics incluirá uma prova de conhecimento específico na área, baseado no módulo introdutório do curso, portanto, recomendamos estudar:

#### **Fundamentos de Estatística**

Estatísticas descritivas, relação entre variáveis: teste qui-quadrado para variáveis qualitativas, coeficiente de correlação de Pearson, distribuições de probabilidade de variáveis discretas: uniforme, Bernoulli, binomial, binomial negativa e Poisson, distribuições de probabilidade de variáveis contínuas: normal e normal padrão, quiquadrado, t-Student e F-Snedecor, definições iniciais sobre os testes de hipóteses: tipos de testes, tipos de erros, nível de significância e p-valor, testes de hipóteses: teste Z para médias de uma amostra, teste t para médias de uma amostra, teste t para correlações, teste qui-quadrado para uma amostra, teste F para comparação de variâncias, intervalo de confiança para a média, teste t para comparação de médias em duas amostras independentes.

#### **Introdução ao Software Python**

Bancos de Dados, observações e variáveis, estruturas longitudinais e transversais, variáveis qualitativas e quantitativas, escalas de mensuração de variáveis, variáveis nominais e ordinais; variáveis métricas, machine learning e reconhecimento de padrões, conceito de supervisão e não supervisão, técnicas não supervisionadas e relação com escalas de mensuração de variáveis; técnicas supervisionadas e relação com escalas de mensuração de variáveis; casos reais e práticos).

### **Referências Bibliográficas:**

FÁVERO, LUIZ PAULO; BELFIORE, PATRÍCIA. Manual de análise de dados: estatística e machine learning com Excel®, SPSS®, Stata®, R® e Python®. 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2024.

FENNER, M. Machine learning with Python for everyone. Leanpub., 2018.

MCKINNEY, W. Python for data analysis: data wrangling with Pandas, NumPy, and IPython. 2. ed. Sebastopol, CA: O'Reilly Media, 2017.

MORETTIN, PEDRO A.; BUSSAB, WILTON DE O. Estatística básica. 9ª ed. São Paulo: Saraiva, 2017.

MÜLLER, A.; GUIDO, S. Introduction to machine learning with Python. Sebastopol, CA: O'Reilly Media, 2016.

TRIOLA, MARIO F. Introdução à estatística. 12ª ed. Rio de Janeiro: LTC, 2017.

### **MBA em Engenharia de Software**

Dadas as características do curso, o processo seletivo de bolsas do curso de MBA em Engenharia de Software incluirá uma prova de conhecimento específico na área, baseado no módulo introdutório do curso, portanto, recomendamos estudar:

#### **HTML e CSS**

Introdução ao HTML, Tags e elementos HTML, Semântica HTML, Introdução ao CSS, Estilização de texto, fontes e cores, Estilização de caixas, margens e preenchimentos, Posicionamento e layout com CSS, Box model, Flexbox, Responsividade e media queries.

#### **JavaScript**

Introdução ao JavaScript, Variáveis, tipos de dados e operadores, Funções e escopo, Manipulação de strings e arrays, Estruturas de controle, DOM (Document Object Model) e manipulação de elementos HTML, Eventos e manipulação de eventos, Interação com formulários, Introdução ao CSS, Manipulação de estilos CSS com JavaScript, Requisições HTTP assíncronas

com XMLHttpRequest ou Fetch API e Introdução ao armazenamento de dados com localStorage.

## **Desenvolvimento BACKEND**

Criando um backend com Python, Introdução à linguagem Python, Variáveis e tipos de dados em Python, Estruturas de controle, Listas e manipulação de elementos, Funções e parâmetros, Arquivos e manipulação de dados, Dicionários e estruturas de dados avançadas, Trabalhando com módulos e pacotes externos, Manipulação de strings e expressões regulares, Virtualizando um ambiente de desenvolvimento com a venv, Criação de um endpoint em Python para exibir recursos, utilizando bibliotecas como Flask e Configurando o Cors e integrando o frontend com backend.

### **Django**

O que é o Django e suas principais características, Content-driven, microserviço e monolito, Instalação e configuração do ambiente de desenvolvimento Django, O papel das views no Django, O que são templates e sua importância, Incorporação de código Python nos templates do Django, Django ORM, DRY - evitando código duplicado, Django Admin, instalando e configurando um projeto Django Rest Framework, Criando um endpoint, CORS e integração com o Front-end.

### **Referências Bibliográficas:**

Atlassian. Microservices vs Monolith. Disponível em:

<https://www.atlassian.com/br/microservices/microservices-architecture/microservices-vs-monolith>.

Color Hunt. Paletas de cores para design. Disponível em: <https://colorhunt.co/>.

Django Girls. ORM com Django. Disponível em:

[https://tutorial.djangogirls.org/pt/django\\_orm/](https://tutorial.djangogirls.org/pt/django_orm/).

Django Project. Administração no Django. Disponível em:

<https://docs.djangoproject.com/en/4.2/ref/contrib/admin/>.

Django Project. Início rápido com Django. Disponível em:

<https://www.djangoproject.com/start/>.

Django REST Framework. Documentação oficial. Disponível em:

<https://www.django-rest-framework.org/>.

DigitalOcean. O que é desenvolvimento DRY. Disponível em:

<https://www.digitalocean.com/community/tutorials/what-is-dry-development>.

Flask. Documentação oficial do Flask. Disponível em:

<https://flask.palletsprojects.com/en/2.3.x/>.

Flask-CORS. Documentação para integração com CORS. Disponível em:

<https://flask-cors.readthedocs.io/en/latest/>.

Google. Google Fonts. Disponível em: <https://fonts.google.com/>.

MDN Web Docs. API de Armazenamento local (localStorage). Disponível em:

<https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API/Window/localStorage>.

MDN Web Docs. Array em JavaScript. Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/JavaScript/Reference/Global\\_Objects/Array](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/JavaScript/Reference/Global_Objects/Array).

MDN Web Docs. Condicional if...else em JavaScript. Disponível em:

<https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/JavaScript/Reference/Statements/if...else>.

MDN Web Docs. Conceitos básicos de Flexbox. Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/CSS/CSS\\_flexible\\_box\\_layout/Basic\\_concepts\\_of\\_flexbox](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/CSS/CSS_flexible_box_layout/Basic_concepts_of_flexbox).

MDN Web Docs. Fundamentos de JavaScript para web. Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/Getting\\_started\\_with\\_the\\_web/JavaScript\\_basics](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/Getting_started_with_the_web/JavaScript_basics).

MDN Web Docs. Introdução ao DOM (Document Object Model). Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API/Document\\_Object\\_Model/Introduction](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API/Document_Object_Model/Introduction).

MDN Web Docs. Primeiros passos com JavaScript. Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/JavaScript/First\\_steps](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/JavaScript/First_steps).

MDN Web Docs. Usando a Fetch API. Disponível em:

[https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API/Fetch\\_API/Using\\_Fetch](https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API/Fetch_API/Using_Fetch).

Python Software Foundation. Site oficial do Python. Disponível em:

<https://www.python.org/>.

Python Software Foundation. Ambientes virtuais com venv. Disponível em:

<https://docs.python.org/3/library/venv.html>.

Silva, Diandra. Como funciona a arquitetura MTV no Django. Disponível em:

<https://diandrasilva.medium.com/como-funciona-a-arquitetura-mtv-django-86af916f1f63>.

W3Schools. CSS - Margens. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/css/css\\_margin.asp](https://www.w3schools.com/css/css_margin.asp).

W3Schools. HTML - CSS. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/html/html\\_css.asp](https://www.w3schools.com/html/html_css.asp).

W3Schools. HTML - Introdução. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/html/html\\_intro.asp](https://www.w3schools.com/html/html_intro.asp).

W3Schools. Python - Condições. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_conditions.asp](https://www.w3schools.com/python/python_conditions.asp).

W3Schools. Python - Dicionários. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_dictionaries.asp](https://www.w3schools.com/python/python_dictionaries.asp).

W3Schools. Python - Funções. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_functions.asp](https://www.w3schools.com/python/python_functions.asp).

W3Schools. Python - Introdução. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_intro.asp](https://www.w3schools.com/python/python_intro.asp).

W3Schools. Python - Listas. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_lists.asp](https://www.w3schools.com/python/python_lists.asp).

W3Schools. Python - pip. Disponível em:

[https://www.w3schools.com/python/python\\_pip.asp](https://www.w3schools.com/python/python_pip.asp).

### **Demais cursos**

A prova de interpretação de textos abrangerá textos literários e informativos, com foco na compreensão global e pontual, inferência de significados, identificação de gêneros textuais, análise de coesão e coerência,

além da interpretação de efeitos de linguagem, como ironia e humor. Também poderão ser abordados conteúdos de conhecimentos linguísticos, incluindo fonética, morfologia, ortografia, pontuação, sintaxe e semântica. Recomenda-se o uso de materiais didáticos de Língua Portuguesa que contemplem esses temas.

**MBAUSP**  
**ESALQ**